

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
«РОВЕНЬКОВСКИЙ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБОУ СПО ЛНР «РТЭК»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПТО ГБОУ СПО ЛНР «РТЭК»

 О.А. Дудник

«02» мая 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора ГБОУ СПО ЛНР «РТЭК»

 А.С. Дудник

«02» мая 2024 г.

Приказ от 02.05.2024



ПОЛОЖЕНИЕ

«О ТАРИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ ГБОУ СПО ЛНР «РТЭК»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о тарификационной комиссии (далее – Положение) Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Ровеньковский технико-экономический колледж» (далее – ГБОУ СПО ЛНР «РТЭК») устанавливает полномочия, состав, функции и порядок работы тарификационной комиссии (далее – Комиссия) по распределению предварительной учебной нагрузки педагогическим работникам.

1.2 Комиссия создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ГБОУ СПО ЛНР «РТЭК».

1.3 Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством, нормативными и распорядительными актами федерального и регионального уровней, Уставом ГБОУ СПО ЛНР «РТЭК», локальными актами ГБОУ СПО ЛНР «РТЭК», а также настоящим Положением.

1.4 При необходимости Комиссия может оформлять результаты своей работы протоколом.

1.5 Основная цель тарификационной комиссии - установление и распределение предварительной учебной нагрузки педагогическим работникам ГБОУ СПО ЛНР «РТЭК» на новый учебный год.

1.6 Полномочия Комиссии могут быть дополнены и (или) изменены путём внесения в настоящее Положение соответствующих поправок, утверждённых приказом директора.

## 2. СОСТАВ КОМИССИИ

2.1 Комиссия утверждается в следующем составе:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя, при необходимости в период отсутствия (отпуска, болезни, отсутствия по другим уважительным причинам) исполняющий обязанности председателя Комиссии;

- секретарь;

- члены комиссии – председатели цикловых комиссий.

2.2 Общее число членов Комиссии – до 13 человек.

2.3 В состав Комиссии в обязательном порядке включается председатель ППО РТЭК.

2.4 Персональный состав Комиссии утверждается приказом руководителя ГБОУ СПО ЛНР «РТЭК».

2.5 Организацию работы Комиссии осуществляет председатель. Председателем Комиссии является директор ГБОУ СПО ЛНР «РТЭК».

2.6 Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые решения.

2.7 Комиссия является коллегиальным органом.

## 3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОМИССИИ

3.1 Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в учебный год с целью:

- назначения учебной нагрузки;
- подведения итогов выполнения учебной нагрузки;
- при производственной необходимости (изменение учебной нагрузки) заседание Комиссии может проводиться в течение учебного года.

3.2 Комиссия формируется на один учебный год.

3.3 Члены Комиссии осуществляют свою деятельность безвозмездно на общественных началах.

3.4 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей её состава.

3.5 Решение принимается простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

3.6 Каждый член Комиссии имеет один голос при равенстве голосов. Голос Председателя Комиссии на заседании является решающим.

3.7 Решение Комиссии является действительным, если за него проголосовало более половины списочного состава.

3.8 В случае невозможности прибыть на заседание член Комиссии уведомляет об этом председателя не позднее, чем за два дня до проведения заседания.

3.9 Комиссия определяет годовую педагогическую нагрузку преподавателя исходя из:

- базового образования сотрудника;
- стажа работы;
- квалификационной категории;
- объёма часов по учебному плану;
- своевременной подачи отчёта о выполнении педагогической нагрузки за прошедший год;
- качественной оценки работы преподавателя за предыдущие годы, его вклада в работу ГБОУ СПО ЛНР «РТЭК»;
- выполнения должностных обязанностей;
- соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины;
- личностной характеристики сотрудника.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

4.1 Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;
- председательствует на общих заседаниях Комиссии.

4.2 Секретарь Комиссии осуществляет приём документов, ведёт регистрацию, готовит заседания Комиссии, оформляет протоколы, делает выписки из протоколов, знакомит членов Комиссии с представленными материалами, оформляет документы на архивное хранение.

4.3 Комиссия имеет право:

- определять порядок своей работы;
- вносить предложения по порядку своей работы;
- требовать постановки предложений на голосование;
- запрашивать от администрации и структурных подразделений ГБОУ СПО ЛНР «РТЭК» необходимые для работы сведения.

4.4 Комиссия обязана:

- соблюдать регламент своей работы;
- выполнять поручения, данные председателем Комиссии;
- предварительно изучать принятые документы и представлять их на заседание Комиссии;
- обеспечивать объективность принятия решений.

4.5 Члены Комиссии не имеют права распространять в любой форме информацию, ставшую доступной им как членам Комиссии до принятия окончательного решения.

4.6 Члены Комиссии несут персональную ответственность за объективное принятие решения.

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 3 ( 12/11/24 ) лист(а/ов).

И. о. директора  
ГБОУ СПО ЯНР «РТЭИ»

[Signature] С. С. Дудник  
2024 г

